



**Servizio Sanitario Nazionale**  
**- REGIONE PUGLIA -**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

N. \_1467\_ del registro delle deliberazioni

N. Proposta \_1645-13\_

AREA GESTIONE PERSONALE

**OGGETTO :** *Dr. LICCIULLI Giovanni e METRANGOLO Francesco, Direttori di U.O.C. di Farmacia Ospedaliera: presa d'atto della verifica e conferma nell'incarico.*

Il giorno \_05/08/2013\_

Presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n.8

*Sull'argomento in oggetto, il Dirigente pro - tempore dell'Area Gestione del Personale, dr. Caterina DIODICIBUS, a seguito dell'istruttoria effettuata dal funzionario sig. Antonio ZITO e della relazione della dr.ssa Vincenza SARDELLI, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. "Assunzioni, concorsi e gestione delle dotazioni organiche", relaziona quanto appresso:*

**Premesso** che in data 31.12.2011 sono scaduti gli incarichi quinquennali del dr. LICCIULLI Giovanni, Direttore di S.C. responsabile dell'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera dello Stabilimento Ospedaliero "Di Summa - Perrino" di Brindisi e del dr. METRANGOLO Francesco, Direttore di S.C. responsabile dell'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera dello Stabilimento Ospedaliero di Francavilla Fontana;

**Rilevato** che l'apposito Collegio Tecnico ha effettuato nei confronti dei Direttori di cui sopra la verifica prevista dall'art.15, comma 5, del D.L.vo 502/92 e s.m.i. e dall'art.25 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa 03.11.2005 come risulta dai relativi verbali agli atti dell'Area Gestione del Personale;

**Letti** i predetti verbali e rilevato che le verifiche di cui trattasi hanno dato esito positivo;

**Ritenuto** di dover prendere atto di quanto sopra;

**Ritenuto**, conseguentemente, di dover confermare nell'incarico di Direttore di Struttura Complessa, per un periodo di anni cinque, i dottori LICCIULLI Giovanni e METRANGOLO Francesco;

*Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente la verifica e la conferma nell'incarico di Direttori di Struttura Complessa di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.*

Il Funzionario istruttore (Ins. Antonio ZITO) \_fto\_

Il Dirigente di Settore (Dr. ssa Vincenza SARDELLI) \_fto\_

Il Dirigente pro - tempore

Area Gestione Personale (dr. ssa Caterina DIODICIBUS) \_fto\_

**AZIENDA SANITARIA LOCALE BRINDISI**

**Deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. ssa Paola CIANNAMEA, nominata con deliberazione della Giunta regionale pugliese n. 2502 del 15.11.2011, coadiuvata dal Direttore amministrativo Dott. Stefano ROSSI e dal Direttore sanitario Dott. ssa Graziella DI BELLA*

**ESAMINATA E FATTA PROPRIA** la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dell'Area Gestione Personale

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze

**D E L I B E R A**

*per i motivi esposti in premessa che in questa sede si intendono integralmente riportati e approvati:*

- 1) di prendere atto che le verifiche di cui all'art.15, comma 5, del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni e all'art.25 del C.C.N.L. dell' Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa 03.11.2005, effettuate nei confronti dei Direttori di Struttura Complessa dottori LICCIULLI Giovanni e METRANGOLO Francesco, hanno dato esito positivo;*
- 2) di confermare, ai sensi dell'art.15 ter, comma 2, del D.Lgs 30.12.1992 n.502 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art.28 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa 03.11.2005:*
  - il dr. LICCIULLI Giovanni nell'incarico di Direttore di S.C. responsabile dell'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera dello Stabilimento Ospedaliero "Di Summa - Perrino" di Brindisi per un periodo di anni cinque decorrente dall'01.01.2012*
  - il dr. METRANGOLO Francesco nell'incarico di Direttore di S.C. responsabile dell'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera dello Stabilimento Ospedaliero di Francavilla Fontana per un periodo di anni cinque decorrente dall'01.01.2012:*
- 3) di dare mandato all'Area Gestione Personale di predisporre i relativi contratti individuali di Lavoro.*

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO** (Dott. Stefano ROSSI) \_\_\_\_fto\_\_\_\_

**IL DIRETTORE SANITARIO** (Dott.ssa Graziella DI BELLA) \_\_\_\_fto\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE** (Dott.ssa Paola CIANNAMEA) \_\_\_\_fto\_\_\_\_

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno \_\_\_\_\_

| Codice conto | Importo presente deliberazione | Totale annotazioni di conto |
|--------------|--------------------------------|-----------------------------|
|              |                                |                             |
|              |                                |                             |
|              |                                |                             |
|              |                                |                             |
|              |                                |                             |

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE \_\_\_\_\_

| PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO | CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE   |
|--|--|
| Brindisi _____<br>Il Responsabile _____  | <b>AFFISSA E PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DI QUESTA AZIENDA SL</b><br><br>Dal __05/08/2013__ al _____ senza opposizioni<br><br>Data _____<br><br>Il Responsabile _____ |
| <b>INVIO AL COLLEGIO SINDACALE</b>       |  |
| Protocollo n. _____ del _____            |  |

| Atto soggetto a: Controllo Regionale   | Conferenza dei Sindaci   |  |
|--|--|--|
| <b>Da Trasmettere a cura dell'Ufficio proponente: Uffici di staff</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ufficio Affari Generali</li> <li><input type="checkbox"/> Struttura Burocratica-Legale</li> <li><input type="checkbox"/> Unità Controllo di Gestione</li> <li><input type="checkbox"/> Ufficio Sviluppo Organizzativo</li> <li><input type="checkbox"/> URP e Marketing Aziendale</li> <li><input type="checkbox"/> Servizio prevenzione e Prot.Aziendale</li> <li><input type="checkbox"/> Unità per i Servizi Socio-Sanitari</li> <li><input type="checkbox"/> U.O.Statistica ed Epidemiologia</li> <li><input type="checkbox"/> Ufficio Addetto Stampa</li> <li><input type="checkbox"/> Nucleo di valutazione</li> </ul> <b>Aree</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Personale</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Patrimonio</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Risorse Econ.Finan.</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Tecnica</li> <li><input type="checkbox"/> Area Gestione Servizio Farmaceutico</li> <li><input type="checkbox"/> Sito Web Aziendale art.3 L.R. 40/07</li> <li><input type="checkbox"/> Portale Regione art. 16 L.R. 25/06</li> <li><input type="checkbox"/> Altri: _____</li> </ul> | <b>Presidi e Stabilimenti Ospedalieri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Di Summa</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O.Francavilla Font.</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa P.O. Ostuni</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O. Di Summa-Perrino</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Francavilla Fontana</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria P.O.Ostuni</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Mesagne</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.S.Pietro Vernotico</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Ceglie Messapica</li> <li><input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria S.O.Fasano/Cisternino</li> </ul> <b>Distretti Socio Sanitari</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Brindisi</li> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Mesagne</li> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Fasano</li> <li><input type="checkbox"/> Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana</li> </ul> <b>Strutture Diverse:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Azienda Agricola Melli</li> <li><input type="checkbox"/> Corsi di Laurea</li> </ul> | <b>Dipartimenti Aziendali:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Prevenzione</li> <li><input type="checkbox"/> Salute Mentale</li> </ul> <b>Strutture Sovradistrettuali:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Riabilitazione Dipendenze Patologiche</li> <li><input type="checkbox"/> Servizio 118</li> </ul> <b>Dipartimenti Ospedalieri:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Diagnostica Patologica</li> <li><input type="checkbox"/> Diagnostica per Immagini</li> <li><input type="checkbox"/> Chirurgia Generale e Spec.</li> <li><input type="checkbox"/> Medicina Generale e Spec.</li> <li><input type="checkbox"/> Neuroscienze</li> <li><input type="checkbox"/> Anestesiologico</li> <li><input type="checkbox"/> Nefro-Urologico</li> <li><input type="checkbox"/> Emergenza-Urgenza</li> <li><input type="checkbox"/> Materno-Infantile</li> <li><input type="checkbox"/> Onco-Ematologico</li> <li><input type="checkbox"/> Igenico-Organizzativo</li> <li><input type="checkbox"/> Farmacologico</li> <li><input type="checkbox"/> Cardiologico</li> </ul> |